

Учреждение образования  
«Витебский государственный  
технологический университет»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ ректора университета  
от 09.01.2023 № 13

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Витебск

О филиале кафедры  
«Экономическая теория  
и маркетинг» на базе ГП «Витебчанка» -  
управляющая организация ОАО «Знамя индустриализации»

### ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 22 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 16.09.2022 № 311 «Об учреждении высшего образования», Положением о кафедре «Экономическая теория и маркетинг», иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь и регулирует порядок создания, функционирования и прекращения деятельности филиала кафедры «Экономическая теория и маркетинг» (далее – филиал кафедры) учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее – Университет) на базе ГП «Витебчанка» - управляющая организация ОАО «Знамя индустриализации» (далее – Организация).

2. Филиал кафедры является структурным подразделением университета и участвует в реализации образовательного процесса: в части проведения совместной учебной, учебно-методической и научной работы работников кафедры «Экономическая теория и маркетинг» на ГП «Витебчанка» - управляющая организация ОАО «Знамя индустриализации».

3. Организационно-правовой основой деятельности филиала кафедры является договор о совместной деятельности, заключаемый между Университетом и ГП «Витебчанка» - управляющая организация ОАО «Знамя индустриализации». Филиал не является юридическим лицом.

4. Филиал кафедры в своей деятельности руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом Университета, Положением о кафедре «Экономическая теория и маркетинг», настоящим Положением, требованиями законодательства об охране труда, Коллективным договором, приказами, распоряжениями ректора университета, техническими нормативными правовыми актами, правилами внутреннего распорядка.

5. Деятельность филиала кафедры осуществляется по адресу: ГП «Витебчанка» - управляющая организация ОАО «Знамя индустриализации»: Республика Беларусь, 210017, г. Витебск, ул. Гагарина, 11.

6. Целями и задачами филиала кафедры являются:

6.1. обеспечение взаимодействия с профессиональной средой, поддержание сложившихся связей с Организацией;

6.2. обмен консультациями, опытом практической и научной деятельности между специалистами Организации и Университетом;

6.3. закрепление обучающихся за структурными подразделениями Организации, для которых осуществляется подготовка специалистов по их заявкам;

6.4. координация учебной работы обучающихся при подготовке ими курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций, основанных на практическом опыте;

6.5. закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса в Университете, вовлечение их в совместные исследования и научную деятельность;

6.6. организация учебной и производственной практики обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством;

6.7. проведение совместных семинаров, конференций, круглых столов с привлечением обучающихся и работников Университета из числа профессорско-преподавательского состава, работников Организации;

6.8. подготовка публикаций научного и практического характера по результатам научно-исследовательской работы;

6.9. совершенствование профессионализма, креативности, личностного роста профессорско-преподавательского состава Университета;

6.10. проведение мониторинга требований к специальным знаниям, социальным и личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса в Университете;

7. Материально-техническая база филиала кафедры, необходимая для обеспечения образовательного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется совместно Университетом и Организацией.

## ГЛАВА II СОЗДАНИЕ, ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

8. Филиал кафедры создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Совета университета по согласованию с руководством Организации.

9. В состав филиала кафедры входят преподаватели кафедры, а также квалифицированные сотрудники Организации. Состав филиала кафедры формируется в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

10. Филиал кафедры имеет документацию, которая предусмотрена номенклатурой дел кафедры. Все документы, образовавшиеся в период

деятельности филиала кафедры, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив Университета.

### ГЛАВА III УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ

11. Руководителем филиала кафедры является заведующий кафедрой.

12. Работа по руководству филиалом кафедры учитывается в индивидуальном плане преподавателя как организационно-методическая работа.

13. Руководитель филиала кафедры осуществляет общее руководство и организацию учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы, проводимой филиалом.

14. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных данным Положением на филиал кафедры задач и функций несет руководитель филиала кафедры.

15. Руководитель филиала кафедры должен знать основы законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; нормативные правовые акты, другие руководящие методические документы и материалы, регулирующие вопросы функционирования и развития высшего учебного заведения; постановления, распоряжения, приказы по учебно-методической работе; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы делопроизводства; принципы и порядок разработки учебно-программной и учебно-методической документации; нормативные правовые акты об охране труда, правила и нормы производственной санитарии и пожарной безопасности; требования Политики и Целей в области качества, организационно-распорядительных документов Университета и Организации; порядок оформления, ведения и хранения документации.

16. Решение основных вопросов деятельности филиала кафедры выносятся на заседания кафедры.

17. По требованию Университета филиал предоставляет отчеты по направлениям деятельности.

18. Планирование деятельности филиала осуществляется ежегодно.

### ГЛАВА IV ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

19. Филиал кафедры выполняет следующие функции:

19.1. обеспечивает взаимодействие с профессиональной средой, поддерживает сложившиеся связи с организациями отраслей экономики, социальной и иных сфер;

19.2. проводит мониторинг требований к профессиональным компетенциям специалиста;

19.3. обменивается опытом практической и научной деятельности;

19.4. координирует учебную работу обучающихся при подготовке ими курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ), основанных на практическом опыте;

19.5. закрепляет на практике знания, умения, навыки, полученные обучающимися в ходе образовательного процесса, вовлекает их в совместные исследования и научную деятельность;

19.6. проводит учебные занятия, организует практики обучающихся в порядке, установленном законодательством;

19.7. проводит совместные семинары, конференции, круглые столы с привлечением обучающихся, педагогических и научных работников Университета, работников Организации по месту нахождения филиала кафедры;

19.8. подготавливает публикации научного и практического характера по результатам совместной научно-исследовательской работы;

19.9 совершенствует профессиональное мастерство профессорско-преподавательского состава Университета;

19.10. организует идеологическую и воспитательную работу.

20. Руководитель филиала кафедры выполняет следующие функции:

20.1. осуществляет общее руководство деятельностью филиала кафедры;

20.2. разрабатывает план работы филиала кафедры на учебный год;

20.3. участвует в работе всех органов самоуправления Университета, где обсуждаются вопросы деятельности филиала кафедры;

20.4. дает поручения и контролирует качество и своевременность выполнения всех видов работ сотрудниками филиала кафедры в пределах своей компетенции;

20.5. принимает решения, обеспечивающие создание необходимых условий для функционирования филиала кафедры;

20.6. отчитывается о деятельности филиала кафедры на заседании кафедры;

20.7. организует мониторинг (п. 19.2.), несет персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов мониторинга, а также принятие обоснованных управленческих решений.

20.8. по итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга (п. 19.2.) готовит информацию, которая включается в Отчет кафедры по итогам деятельности в учебном году.

21. Филиал кафедры имеет право:

21.1. в установленном порядке осуществлять сотрудничество с кафедрами Университета и другими учреждениями и организациями в пределах своей компетенции;

21.2. запрашивать и получать от структурных подразделений Университета и Организации информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

21.3. организовывать и проводить на базе Университета и Организации научно-методические конференции, семинары и совещания;

21.4. пользоваться лабораториями, кабинетами и другой материальной базой Университета и Организации в установленном порядке;

21.5. проводить заседания, собрания, совещания, оказывать методические и консультативные услуги по вопросам, относящимся к компетенции филиала кафедры;

22. Руководитель филиала кафедры имеет право:

22.1. требовать от сотрудников филиала кафедры неукоснительного выполнения их служебных обязанностей, соблюдения правил охраны труда при выполнении всех видов работы;

22.2. разрабатывать и выносить на обсуждение кафедры и руководства Организации предложения по усовершенствованию деятельности филиала кафедры;

22.3. участвовать в установленном порядке в работе органов самоуправления Университета и Организации;

22.4. определять содержание учебной работы, выполняемой сотрудниками филиала кафедры.

23. Руководитель филиала обязан:

23.1. осуществлять общее руководство деятельностью филиала кафедры, организовывать и контролировать его работу, своевременно принимать меры к устранению замеченных недостатков и несоответствий;

23.2. разрабатывать план работы филиала кафедры на учебный год и представлять его для ознакомления сотрудникам филиала кафедры и в учебно-методический отдел;

23.3. принимать решения, которые обеспечивают создание необходимых условий для проведения образовательного процесса и научно-исследовательской работы филиала кафедры;

23.4. организовывать и проводить заседания филиала кафедры в соответствии с утвержденным планом;

23.5. участвовать в работе органов самоуправления Университета и Организации, готовить вопросы к рассмотрению, составлять отчеты о работе филиала кафедры по отдельным направлениям деятельности;

23.6. организовывать составление необходимой документации, регламентированной номенклатурой дел, а также обеспечивать учет и хранение документации филиала кафедры;

23.7. планировать учебно-методическую и научно-методическую работу филиала кафедры;

23.8. обеспечивать взаимодействие филиала кафедры с другими подразделениями Университета и Организации;

23.9. участвовать в экспериментальной и научно-исследовательской работе, проводимой в Университетом и Организацией;

23.10. участвовать в организации и работе научно-практических конференций, круглых столов, принимать участие в проведении методических семинаров;

23.11. организовывать создание учебно-методического обеспечения для осуществления образовательного процесса в филиале кафедры;

23.12. содействовать пополнению и обновлению материально-технической базы филиала кафедры, контролировать ее эффективное использование и сохранность;

23.13. организовывать обучение и проверку знаний подчиненными норм по охране труда и пожарной безопасности.

## ГЛАВА V ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

24. Служебные взаимоотношения и деловые связи филиала кафедры другими подразделениями Университета формируются в рамках осуществляемой кафедрой учебной, учебно-методической и научной работы.

25. Филиал кафедры участвует в реализации творческих связей кафедры «Экономическая теория и маркетинг» по направлениям своей деятельности с другими кафедрами, филиалами кафедр и структурными подразделениями Университета, а также иными образовательными и научными учреждениями и организациями посредством проведения совместных научных и прикладных исследований, участия в конференциях.

26. Филиал кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством.

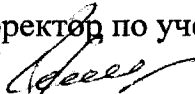
27. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с действующим законодательством.

Заведующий кафедрой



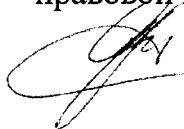
Г.А. Яшева

Проректор по учебной работе



И.А. Петюль

Начальник центра организационно-правовой и кадровой работы



О.Н. Климентьева