

Учреждение образования «Витебский государственный технологический университет», имеющий в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Башметова Валерия Степановича, действующего на основании Устава университета и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество в именительном падеже полностью)

именуемый в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется **на условиях почасовой оплаты труда** выполнить учебные поручения согласно учебному плану и прилагаемому распределению педагогической нагрузки по видам учебных поручений по следующим дисциплинам:

\_\_\_\_\_  
по кафедре (подразделению)

2. Общий (суммарный) объем почасовой учебной нагрузки **не должен превышать 240 часов в год** во всех подразделениях университета. Письменное распределение педагогической нагрузки по видам учебных поручений является неотъемлемой частью настоящего договора.

3. Срок выполнения работ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

4. Вознаграждение за выполнение работы «Заказчик» выплачивает **ежемесячно**, не позднее 19 числа месяца, следующего за отчетным, за фактически выполненную учебную нагрузку из расчета \_\_\_\_\_ % от тарифной ставки 1 разряда, установленной законодательством Республики Беларусь на момент оплаты, за один академический час.

Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменять размер вознаграждения за выполнение работ, указанных в п.1 настоящего договора подряда, при изменении ставок почасовой оплаты, устанавливаемых действующим законодательством Республики Беларусь.

5. Основанием для выплаты вознаграждения является **акт выполнения учебной нагрузки**, представленный Подрядчиком **не позднее 5 числа месяца**, следующего за отчетным, и подтвержденный сведениями журнала учёта учебной нагрузки, выполняемой на условиях почасовой оплаты труда.

6. Заказчик в установленном порядке уплачивает обязательные страховые взносы: на государственное социальное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты и по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, если работа выполняется в местах, предоставленных Заказчиком.

7. Допуск Подрядчика к самостоятельной работе разрешается после прохождения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности в отделе охраны труда.

#### 8. ЗАКАЗЧИК обязуется:

обеспечить Подрядчику безопасные условия труда, соответствующие правилам охраны труда и требованиям техники безопасности;

предоставлять при необходимости места для выполнения работ по настоящему договору;

при необходимости требовать у Подрядчика документы, подтверждающие прохождение подготовки (обучения), инструктажа, медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ;

не допускать (отстранять) Подрядчика к выполнению работ в соответствующий день, если он появился на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работы;

обеспечивать беспрепятственный допуск представителей государственных органов и иных организаций, в компетенцию которых входит осуществление проверок и контроля за соблюдением законодательства, а также предоставлять информацию, необходимую для проведения контрольных мероприятий;

расследовать или принимать участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний в порядке определенном законодательством.

#### 9. ПОДРЯДЧИК обязуется:

выполнять учебные поручения, обеспечивая требования образовательных стандартов, учебных планов, учебных программ, нормативно-правовых актов и стандартов университета, регламентирующих образовательную деятельность;

соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям выполнения работ, а также правила поведения на территории, во вспомогательных и бытовых помещениях университета;

при необходимости проходить в установленном порядке подготовку (обучение), инструктаж, повышение квалификации, проверку знаний по вопросам безопасных условий выполнения работ и медицинские осмотры.

10. Подрядчик вправе отказаться от исполнения договора подряда полностью или частично в случае, если Заказчиком не созданы или ненадлежащим образом созданы условия, предусмотренные договором подряда для безопасного выполнения работ.

11. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора подряда полностью или частично в одностороннем порядке в случае:

если по какой-либо объективной причине уменьшился объём учебной нагрузки по дисциплинам указанным в договоре подряда (потери нагрузки в праздничные дни, уменьшение количества студентов в группах, изменение учебных планов и т.п.);

невыполнения Подрядчиком, являющимся штатным сотрудником университета, плановой учебной нагрузки, указанной в индивидуальном плане (за исключением случаев болезни);

несоблюдения Подрядчиком условий указанных в пункте 9 настоящего договора.

12. Договор подряда может быть, также расторгнут по соглашению сторон.

13. В случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате выполненной работы, он выплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,15% невыплаченной суммы за каждый день просрочки согласно законодательству Республики Беларусь.

14. Договор составлен в трёх экземплярах (для канцелярии, учебно-методического отдела, подрядчика).

15. Датой подписания настоящего договора считается дата, проставленная в левом верхнем углу первого листа настоящего договора.

16. Прочие условия \_\_\_\_\_

16. Юридические адреса сторон:

**ЗАКАЗЧИК:**

Учреждение образования «Витебский государственный технологический университет».

Адрес: 210035, г. Витебск, Московский пр. 72, телефон: 47-80-82, 47-74-16, факс: 47-74-01.

Расчетный счет: № 3632903000035 (3604903000021) в филиале 200 Витебское областное управление ОАО «АСБ Беларусбанк», МФО 150801635. УНП 300031282. ОКПО 02071665.

Ректор	В.С. Башметов
Начальник учебно-методического отдела	В.В. Петухов
Начальник центра бухгалтерского учета и финансов – главный бухгалтер	А.В. Липский
Юрисконсульт	Т.В. Масько

**ПОДРЯДЧИК:**

Индекс \_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_

Телефоны:

рабочий \_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_ мобильный (указать оператора) \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан когда « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

кем \_\_\_\_\_

Личный номер (по паспорту) \_\_\_\_\_

Место постоянной работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Адрес места работы \_\_\_\_\_

Диплом о высшем образовании (присвоении ученой степени, ученого звания):

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан: когда \_\_\_\_\_

кем \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись подрядчика, фамилия, инициалы)